

Приложение
к постановлению
Администрации
Целинского района
от 23.01.2020
№ 43

Изменения к Уставу
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 30 «Золушка»

1. Подпункты 7.3.1. – 7.3.4 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7.3.1. Управляющий совет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» является коллегиальным органом самоуправления МБДОУ д/с № 30 «Золушка», реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием в соответствии с законодательством и положением об Управляющем совете, принятым общим собранием трудового коллектива и утвержденным заведующим МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Управляющего совета:

В состав Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» входят: заведующий МБДОУ д/с № 30 «Золушка», представители от родителей (законных представителей) воспитанников, представители педагогического коллектива работников МБДОУ д/с № 30 «Золушка», представители обслуживающего и вспомогательного персонала МБДОУ д/с № 30 «Золушка», представители учредителя, иные граждане, заинтересованные в развитии МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

• Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. На основе выборов определяются члены управляющего совета из числа работников МБДОУ д/с № 30 «Золушка» и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 30 «Золушка». Заведующий входит в состав управляющего совета по должности.

- Управляющий совет избирается сроком на 3 года.
- Общее количество членов управляющего совета – не менее 5 человек.

Компетенция Управляющего совета:

- определение основных направлений (программы) развития МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- общественный контроль рационального использования средств, выделяемых МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;

- бюджетных средств, доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг и привлечение средств из внебюджетных источников;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения;
- рассмотрение ежегодного публичного отчета;
- рассмотрение отчета заведующего МБДОУ д/с № 30 «Золушка» об исполнении сметы расходования бюджетных средств;
- согласование плана работы МБДОУ д/с № 30 «Золушка» по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными требованиями;
- согласовывает смету расходования дополнительных финансовых и материальных средств и отчет об ее исполнении (ежегодно при наличии).

Управляющий совет имеет право вносить предложения Учредителю:

- по содержанию зданий и сооружений МБДОУ д/с № 30 «Золушка» и прилегающей территории;
- о кандидатуре вновь назначаемого заведующего МБДОУ д/с № 30 «Золушка»
- о стимулирующих выплатах заведующему МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;
- о расторжении трудового договора с заведующим МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Деятельность Управляющего совета осуществляется безвозмездно на основе добровольности, члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Управляющий совет избирает из своего состава председателя Управляющего совета. Председателем управляющего совета не могут быть избраны: заведующий МБДОУ д/с № 30 «Золушка», представитель Учредителя, представитель обучающегося не достигший возраста 18 лет.

Первое заседание Управляющего совета проводит старший по возрасту член Управляющего совета.

Заседание Управляющего совета является правомочным, если в нем участвует не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета не менее 4-х раз в год. Протоколы заседаний ведет секретарь Управляющего совета, назначенный председателем Управляющего совета. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для администрации МБДОУ д/с № 30 «Золушка», работников МБДОУ д/с № 30 «Золушка», родителей (законных представителей) воспитанников.

Заведующий МБДОУ д/с № 30 «Золушка» организует хранение документации Управляющего совета в делах Учреждения 7 лет.

В случае неоднократного несвоевременного исполнения полномочий, либо в случае трехкратного принятия решения, противоречащего законодательству Российской Федерации, положениям настоящего Устава, действующий состав Управляющего совета может быть распущен.

Управляющий совет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Педагогическим советом МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительским комитетом МБДОУ д/с № 30 «Золушка», общим собранием трудового коллектива:

- через участие представителей Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в заседаниях Педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка». Общего собрания трудового коллектива;

- представление на ознакомление Педагогическому совету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительскому комитету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Общему собранию трудового коллектива материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Порядок деятельности Управляющего совета регламентируется «Положением об Управляющем совете МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

7.3.2. Педагогический совет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» - является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ д/с № 30 «Золушка», созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МБДОУ д/с № 30 «Золушка», решения вопросов, связанных с повышением квалификации педагогических работников, изучением и распространением педагогического опыта.

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Педагогического совета:

Членами педагогического совета являются воспитатели, специалисты МБДОУ д/с № 30 «Золушка», включая совместителей. Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ д/с № 30 «Золушка». Он назначает своим приказом секретаря. Посещение заседаний педагогического совета является обязательным. На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители Управляющего совета, общественности, родительского комитета.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год. Заседания педагогического совета и решения оформляются протоколами, которые хранятся в МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в течение 5 лет. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, носит рекомендательный характер и становится обязательным после его утверждения приказом заведующего МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Компетенция педагогического совета :

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для использования в МБДОУ д/с № 30 «Золушка» и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, в том числе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности в МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров в установленном законом порядке;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном законом порядке;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ д/с № 30 «Золушка» о создании условий для реализации образовательных программ;
- рассматривает вопросы организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в т.ч. платных);
- утверждает план работы МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;
- определяет направления инновационной и опытно-экспериментальной работы, заслушивает отчет о ее ходе и дает оценку эксперименту;
- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов;
- решает вопрос о награждении членов педагогического коллектива;
- решает другие вопросы организации образовательного процесса.

Педагогический совет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Управляющим советом МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительским комитетом МБДОУ д/с № 30 «Золушка»; общим собранием трудового коллектива:

- через участие представителей педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в заседаниях Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка»; Общего собрания трудового коллектива;

- представление на ознакомление Управляющему совету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительскому комитету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Общему собранию трудового коллектива материалов разработанных на заседании.

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

Педагогический совет МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка»

Порядок деятельности педагогического совета регламентируется «Положением о педагогическом совете МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

7.3.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ д/с №30 «Золушка», является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ д/с № 30 «Золушка», в состав которого входят все сотрудники МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Компетенция общего собрания трудового коллектива:

- обсуждает изменения, вносимые в Устав;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает коллективный договор;
- принимает участие в решении вопросов по урегулированию коллективных трудовых споров;
- определяет состав комиссии по социальному страхованию;
- принимает положение по социальному страхованию;
- рассматривает и решает другие вопросы, связанные с функционированием МБДОУ д/с № 30 «Золушка», отнесенные к его компетенции;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя;
- выдвигает представителей сотрудников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора, осуществляет контроль выполнения коллективного договора.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 1 раза в год.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих. Решение общего собрания трудового коллектива носит рекомендательный характер. Решение общего собрания трудового коллектива, утвержденное приказом заведующего МБДОУ д/с № 30 «Золушка», становится обязательным для всех членов трудового коллектива.

Ведение протоколов общего собрания трудового коллектива, осуществляет секретарь общего собрания трудового коллектива, избираемый членами общего собрания трудового коллектива сроком на один год. Протоколы включены в номенклатуру дел МБДОУ д/с № 30 «Золушка» и хранятся в течение 5 лет.

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка» организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Управляющим советом МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Родительским комитетом МБДОУ д/с № 30 «Золушка»; Советом педагогов МБДОУ д/с № 30 «Золушка»:

- через участие представителей трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в заседаниях Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка», педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка»;

- представление на ознакомление педагогическому совету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Управляющему совету МБДОУ д/с № 30 «Золушка» материалов,

готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Управляющего совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Порядок деятельности общего собрания трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка» регламентируется «Положением об общем собрании трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка», утвержденным решением общего собрания трудового коллектива».

7.3.4. Родительский комитет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» - орган управления, в состав которого входят родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Родительского комитета:

Родительский комитет избирается в течение сентября-октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

Компетенция Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка»:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий и т.д.);

- проводит консультативную и разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;

- контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов жизни МБДОУ д/с № 30 «Золушка», содержания и организации образовательного процесса и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в установленные законом сроки с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Родительский комитет собирается не реже 4 раз в год. Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава родителей (законных представителей), избранных в состав Родительского комитета. Решение Родительского комитета принимается простым большинством присутствующих.

Родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах МБДОУ д/с № 30 «Золушка» - 3 года.

Родительский комитет МБДОУ д/с № 30 «Золушка» организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

- через участие представителей Родительского комитета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» в заседаниях Общего собрания трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Педагогического совета МБДОУ д/с № 30 «Золушка» ;

- представление на ознакомление педагогическому совету МБДОУ д/с № 30 «Золушка», Общему собранию трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка» решений, принятых на заседании Родительского комитета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

Педагогического совета МБДОУ д/с №30 «Золушка», Общего собрания трудового коллектива МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

Порядок деятельности Родительского комитета регламентируется «Положением о Родительском комитете МБДОУ д/с № 30 «Золушка».

2. Подпункт 10.1.1. пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10.1.1. МБДОУ д/с № 30 «Золушка» работает по пятидневной рабочей неделе, в режиме полного дня (10,5 ч.-12ч. пребывания). Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни».

Управляющий делами



И.А. Текучева

ГРН ЮЛ

2206100059548

28.01.2020

Должностное лицо
Межрайонной ИФНС
России № 25 по
Ростовской

(дата внесения записи)

Г.Р. Цой

ФИО



В данной книге
пронумеровано, прошито
и скреплено печать
7 (семь) _____ лист

М.П. _____
подпись руководителя



Форма № Р50007

Лист записи

Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30 "ЗОЛУШКА"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 4 6 1 3 6 0 0 1 6 0 3

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления

"28" января 2020 года

(число) (месяц, прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 0 6 1 0 0 0 5 9 5 4 8

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителе при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
2	Фамилия	Данные заявителя, физического лица
3	Имя	СТЕПАНИДЕНКО
4	Отчество	ЛЮБОВЬ
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	АЛЕКСАНДРОВНА
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	611105401501
		611105401501

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

7	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДДОКУМЕНТЫ
8	Документы представлены	не бумажном носителе
9	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
10	Номер документа	4937

11	Дата документа	23.01.2020
12	Документы представлены на бумажном носителе	3
13	Наименование документа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ №43
14	Документы представлены на бумажном носителе	4
15	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
16	Документы представлены на бумажном носителе	

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 26 по Ростовской области

"30" января 2020 года
(число) (месяц, прописью) (год)

Начальник инспекции

Цой Татьяна Радионова
Подпись, Фамилия, инициалы

